

## **Dodawanie NIPu klienta na paragonie – kasy Posnet**

### **Posnet Ergo**

1. Po nabiciu pozycji paragonu klikamy klawisz [Razem].
2. Na wyświetlaczu pojawi się napis „Podsuma” i kwota paragonu
3. Klikamy klawisz [SHIFT] a następnie klawisz z napisem [NIP]
4. Wpisujemy NIP klienta i zatwierdzamy 2 razy klawiszem [Razem]

### **Posnet Mobile**

1. Po nabiciu pozycji paragonu klikamy klawisz [Razem].
2. Na wyświetlaczu pojawi się napis „Podsuma” i kwota paragonu
3. Klikamy 2 razy klawisz [MENU] a następnie strzałką w dół szukamy „NIP Nabywcy”, zatwierdzamy [Razem]
4. Wpisujemy NIP klienta i zatwierdzamy 2 razy klawiszem [Razem]

### **Posnet Revo**

1. Po nabiciu pozycji paragonu klikamy klawisz [Razem].
2. Na wyświetlaczu pojawi się napis „Podsuma” i kwota paragonu
3. Klikamy klawisz [SHIFT] a następnie klawisz z napisem [NIP]
4. Wpisujemy NIP klienta i zatwierdzamy 2 razy klawiszem [Razem]

### **Posnet Neo**

1. Po nabiciu pozycji paragonu klikamy klawisz [Razem].
2. Na wyświetlaczu pojawi się napis „Podsuma” i kwota paragonu
3. Klikamy klawisz [SHIFT1] a następnie klawisz z napisem [NIP]
4. Wpisujemy NIP klienta i zatwierdzamy 2 razy klawiszem [Razem]